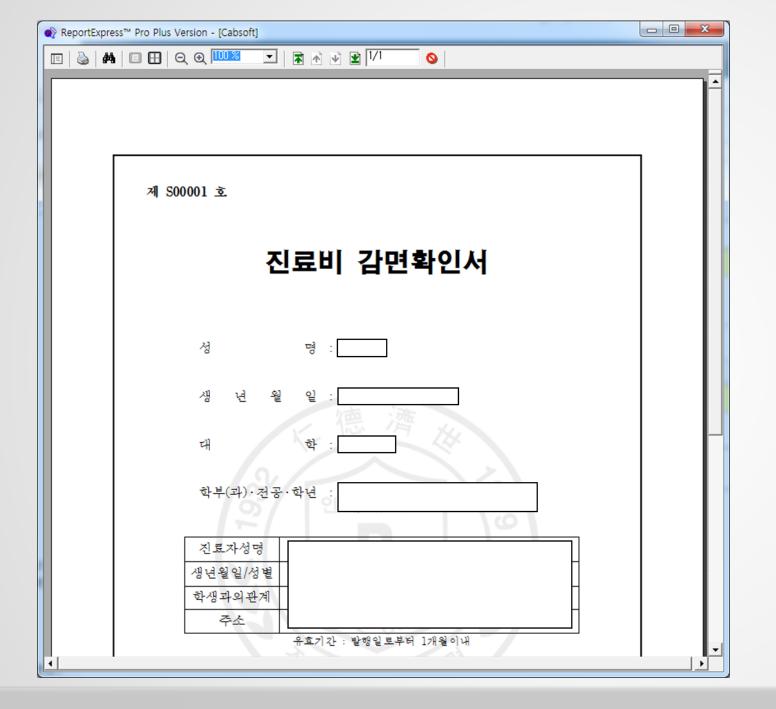


## [진료비감면확인서]

인제정보시스템 →

- ①학사정보 →
- ②증명 →
- ③제증명 발급 →
- ④ 진료비 감면확인서.
- \* 발급정보입력 부분을 정확히 입력.



## [진료비감면확인서]

## 발급 대상:

본교 재적생(본인)

※ 졸업, 제적, 기타 학생의 자격을 상실한 경우 진료비 감면 혜택 상실

## 제출:

부속병원 원무과에 제출(진료 접수시)

진료비 감면확인서는 발행일로부터 1개월 이내에 제출하셔야 되며, 제출 후 해당학기는 감면이 적용됩니다.